

- สำเนาฉบับ -



ประกาศเทศบาลตำบลเมืองใหม่
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
(ครั้งที่ ๓)

ด้วยเทศบาลตำบลเมืองใหม่ ได้ทำการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๓) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ โดยได้รับการพิจารณาอนุมัติจากผู้บริหารเทศบาลตำบลเมืองใหม่ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายแนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายธีรวัฒน์ จันทรเสมา)
นายกเทศมนตรีตำบลเมืองใหม่

..... ปลัดเทศบาล
..... ผู้อำนวยการกอง
..... หัวหน้างาน
..... รัง พิมพ์ ทาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 10 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเหมืองใหม่ อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	393,600.00	393,600.00	20,000.00	(-)	373,600.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงาน เทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปีตามที่ระเบียบและกฎหมายฯ กำหนด จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

แผนงาน	งาน	งบ/เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัยเรียน และ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ วันเด็กแห่งชาติ	30,000.00	30,000.00	20,000.00 (+)	50,000.00	โอนเพิ่มเนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการวันเด็กแห่งชาติ เป็นค่าตกแต่งสถานที่ ค่าจัดทำป้าย ค่าเช่าเต็นท์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเสียง ค่าพาหนะ ค่า เช่ามหรสพ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 55 โครงการลำดับที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	393,600.00	373,600.00	5,000.00 (-)	368,600.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงาน เทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปีตามที่ระเบียบและกฎหมายฯ กำหนด จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ / เพื่อจ่ายเป็น จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด กรรไกร แฟ้ม เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ที่เย็บกระดาษ ตรา ยาง ฯลฯ

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/ลด

- เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
- การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางโสภา บุญส่งไพศาล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่.....10..... เดือน มกราคม พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

- ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวอุไรวรรณ ทางเจน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....10..... เดือน มกราคม พ.ศ. 2566

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

- ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวบัณฑิตา มาบัณฑิต)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเหมืองใหม่

วันที่.....10..... เดือน มกราคม พ.ศ. 2566

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

- ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)

(นายธีรวัฒน์ จันทร์เสมา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเหมืองใหม่

วันที่.....10..... เดือน มกราคม พ.ศ. 2566